

受託業務料金表

SYSTEM-1 (貴社オフィスより電話転送による受信対応業務)

コ ー ス	曜 日	時 間 帯	月 額 料 金
スタンダード	月-土	09:00-18:00	18,900円 (税抜18,000円)
ロ ン グ	月-土	09:00-20:00 (土曜は 18:00 まで)	25,200円 (税抜24,000円)

SYSTEM-2 (レンタルオフィス業務)

<SYSTEM2 には、以下のサービスが含まれております>

- ・ 専門スタッフが電話対応/来客対応 ・ 名刺等に住所/電話番号の記載可能
- ・ 電話回線 (着信専用) ・ 郵便物/宅配等の受取保管業務

<SYSTEM2 には、以下のものが無料でご利用頂けます>

- ・ 無料駐車場 17台 ・ 各種湯茶 ・ 共用スペース ・ 多目的ルーム
- ・ インターネット回線 ・ 各種事務用品 ・ 文房具セット ・ シュレッダー

<SYSTEM2 には、以下のものが有料でご利用頂けます>

- ・ コピー機 ・ プリンター ・ FAX ・ スキャン to PC ・ PC-FAX

<その他>

- ・ 敷金/保証金無料 ・ 登記無料

※ご入会時に入会金 525 円、年会費 525 円を頂戴致します。

まずは共用スペースの利用で低コストスタートをしたい方は、テナントA又はBを。

※電話の受信対応業務時間を 20 時 (月-金) まで延長できます。(月額 6,300 円(税込))

	テナント使用時間	電話受信対応業務時間	月 額 料 金
テ ナ ン ト A	09:00~18:00	09:00~18:00	35,700円 (税抜34,000円)
テ ナ ン ト A (電話対応無し)	09:00~18:00	—	26,250円 (税抜25,000円)
テ ナ ン ト B	09:00~18:00	09:00~18:00	25,200円 (税抜24,000円)

※プランによって使用できるスペースが異なります。

(3/4) のページの「各会員様の利用可能な施設について」をご参照下さい。

専用デスクが必要な方は、マイデスク。

	テナント使用時間	電話受信対応業務時間	月額料金
マイデスク	09:00～21:00	09:00～18:00	72,450円 (税抜69,000円)
マイデスク (電話対応無し)	09:00～21:00	——	63,000円 (税抜60,000円)

夜だけオフィススペースが必要な方は、テナントN。

	テナント使用時間	電話受信対応業務時間	月額料金
テナント N-A	18:00～21:00	09:00～18:00	35,700円 (税抜34,000円)
テナント N-A (電話対応無し)	18:00～21:00	——	26,250円 (税抜25,000円)
テナント N-B	18:00～21:00	09:00～18:00	25,200円 (税抜24,000円)
テナント N-B (電話対応無し)	18:00～21:00	——	15,750円 (税抜15,000円)

下記料金でテナント使用時間を最高21時まで、電話の受信対応業務時間を20時まで、それぞれ延長できます。

	テナント使用時間	電話受信対応業務時間	月額追加料金
テナント N19	18:00～19:00	——	5,250円 (税抜5,000円)
テナント N20	18:00～20:00	——	10,500円 (税抜10,000円)
テナント N21	18:00～21:00	——	15,750円 (税抜15,000円)
電話受信対応 N20	——	18:00～20:00 (土曜は除く)	6,300円 (税抜6,000円)
延長できる会員様	テナントA、B	マイデスク テナントA、B テナントN	

※但し、土曜日のみテナント使用時間が18:30迄となります。

※日曜・祝祭日・8月のお盆期間の土日を含む4日間・年末12月30日から新年1月4日まで、お休みを頂いております。

転送電話お預かり業務 (最低契約期間: 2ヶ月以上)

(24時間自動電話転送サービス) ※郵便物等受取保管業務が含まれております。

	月額料金	年間料金 (半額になります)
普通郵便物等のみの場合	18,900円 (税抜18,000円)	113,400円 (税抜108,000円)
普通郵便物等以外も含む場合	25,200円 (税抜24,000円)	151,200円 (税抜144,000円)

郵便物等受取保管業務 (最低契約期間: 2ヶ月以上)

(単独契約となります)

	月 額 料 金	備 考
普通郵便物等のみの場合	6,300円 (税抜6,000円)	—
普通郵便物等以外も含む場合	12,600円 (税抜12,000円)	(受取時に受領印等が必要な郵便物等となります)

※各会員様の利用可能な施設について

		マ イ デ ス ク	テナント A	テナント B	テナント N-A	テナント N-B
09-18時	専用デスク	◎	—	—	/	/
	共用部	○	○	○		
	1階 多目的ルーム	◎	◎	◎		
	2階 多目的ルーム	◎	◎	—		
	2階ホール	◎	◎	—		
18-21時	専用デスク	◎	/	/	—	—
	共用部	○			○	○
	1階 多目的ルーム	◎			◎	◎
	2階 多目的ルーム	◎			◎	—
	2階ホール	◎			◎	—

◎: 無料で専用利用できます。

○: 無料で共用利用できます。

—: ご利用できません。

オプションサービス

業 務 内 容	月額基本料金	手 数 料	サ ー ビ ス 内 容
携帯等連絡サービス	2,100円 (税抜2,000円)	42円 (税抜40円)	ご連絡内容が発生する度に ご報告 申し上げます。
E-mail 連絡サービス	2,100円 (税抜2,000円)	52.5円 (税抜50円)	
FAX 連絡サービス	2,100円 (税抜2,000円)	210円 (税抜200円)	
FAX 受信発信サービス	2,100円 (税抜2,000円)	(注1)	FAX No.をご利用頂けます。 (名刺等にも印刷頂けます)
依頼電話サービス	—	210円 (税抜200円)	会員様のご指示に従い、依頼事項をお客様に お電話 致します。
郵便物等転送サービス	—	525円 (税抜500円)	ご依頼があり次第 転送 致します。 ※枚数・個数に関係なく梱包できる範囲での一回当たりの金額です。
郵便付加サービス	2,100円 (税抜2,000円)	—	住所最後の 枝番号 を付与せずに郵便物等をお受取り致します。
郵便物等受取連絡サービス	2,100円 (税抜2,000円)	(上記の連絡サービスに準じます)	受取りの度に ご連絡 致します。

注1) 受発信共に1回10枚まで210円(税抜200円)(※フルサービスの場合)

(但し、11枚目からは21円(税抜20円)/枚)と発信は別途通信費を頂戴致します
発信はセルフにてご利用の場合、全国一律通信費込みで21円(税抜20円)/枚となりお得です。(尚、セルフのご利用についてはICカードの発行が必要です。)

注2) 手数料は一回または一枚当たりの料金でございます。(通信費等は別途頂戴致します)

注3) 手数料及び通信費等が発生する場合は、充当金として3,150円以上お預かり致します。

その他料金

業 務 内 容	料 金	サ ー ビ ス 内 容
レンタルキャビネット (月単位)	月額10,500円 (税抜10,000円)	貴重品 保管用にキャビネットをご利用頂けます。
看板制作費	10,500円 (税抜10,000円)	看板 を出される方。 (マイデスクとテナントAの会員様に限ります)
ICカード発行保証金 (ICカード返還時にご 返金 致します。)	1,000円	複合機のご利用(コピー・プリントアウト・スキャンtoPC・FAX・PC-FAX)及び18時以降テナント契約されている会員様の入室に必要となります。